

Guatemala, 30 de diciembre de 2013


Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Resultados, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 377-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 28-2013, correspondiente del 02 de enero de 2013 al 31 de diciembre del presente año.

- Se reorganizaron 2,538 expedientes de baja del renglón 031, se emitieron listados y etiquetas para su identificación
- Se reorganizaron 141 expedientes de baja del renglón 022, se emitieron listados y etiquetas para su identificación
- Se reorganizaron 321 expedientes de baja del renglón 011, se emitieron listados y etiquetas para su identificación
- Se realizaron 9 visitas al programa de profesionalización del Ministerio de Cultura y Deportes y la Universidad Galileo, de trabajadores del renglón 021
- Se ordenaron y clasificaron 26 leitz conteniendo documentos recibidos y enviados a/de todas las unidades y departamentos que conforman Patrimonio Cultural y Natural
- Se identificaron 10 archivos conteniendo expedientes de baja del renglón 031, 022 y 011 por medio de listados colocados en la parte frontal
- Se localizó un total de 130 años de planillas de ex trabajadores para el programa de Invalidez, vejez y supervivencia del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social
- Se registraron planillas de renglones 031, 011, 021 de todos los departamentos que conforman Patrimonio Cultural y Natural

- Se fotocopiaron 25 expedientes de ex trabajadores, solicitados por diversas instancias
- Se reprodujeron oficios y circulares y se entregaron a los diferentes departamentos


Cándida Amada Esperanza Cabrera López

Vo. Bo.


CANDIDA AMADA ESPERANZA CABRERA LÓPEZ
SECRETARÍA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO

